**BORANG PERMOHONAN HARTA MODAL (HM) JANM KEDAH**

**TARIKH :**

**UNIT :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **PERIHAL HM**  | **JUSTIFIKASI KEPERLUAN**  | **GANTIAN / BARU** | **KUANTITI (UNIT/SET)** | **ANGGARAN SEUNIT (RM)**  | **ANGGARAN KOS (RM)** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

\***SEMUA RUANG WAJIB DIISI DENGAN LENGKAP DAN JELAS TERUTAMANYA RUANGAN PERIHAL ABR DAN RUANGAN JUSTIFIKASI** kerana melalui maklumat tersebut akan menentukan samaada permohonan tersebut akan dipertimbangkan atau tidak

.

Saya mengesahkan bahawa senarai aset seperti di atas adalah amat perlu untuk keperluan operasi pejabat.

----------------------------------------------

(Tandatangan dan Cop Ketua Unit)